



Covenant Baptist Theological Seminary

Informed Scholarship - Pastoral Heart

PT12e	Teología Pastoral II El Pastor: Su trabajo práctico
--------------	---

Dr. Fred Malone

2 horas crédito

Descripción de la clase

Este segundo curso introductorio sobre el ministerio pastoral se centra en el trabajo práctico del ministerio pastoral. Esto incluye una visión general de la predicación, la enseñanza, la oración, la adoración, la consejería, las visitas, la evangelización, el liderazgo y la administración. Se explora el fundamento teológico de estas responsabilidades, haciendo énfasis en la aplicación centrada en el evangelio de cada una de ellas. Otros cursos del plan de estudios amplían estas áreas de estudio para ofrecer una presentación más completa. Sin embargo, este curso proporcionará una visión general del trabajo pastoral.

Objetivos educativos

El propósito de este curso es que, a través de las clases, las lecturas y los dos trabajos escritos, el estudiante obtenga herramientas que lo ayuden a entender mejor las responsabilidades del ministerio pastoral, su inmensa dependencia de Dios al considerar su incapacidad para cumplirlas y la gloriosa esperanza de contar con Cristo en la ejecución de estas.

Lecturas requeridas

1. Segunda Confesión Bautista de Fe de Londres (Con el propósito de hacer referencia).
2. Charles Bridges. *El Ministerio Cristiano* (Graham, NC: Publicaciones Faro de Gracia, 2022), parte 4 y 5 (pp. 213–510).
3. Patrick Fairbairn, *Teología Pastoral* (Monergism, traducción automática provista CBTS). Nota: Lectura de los capítulos III (pp. 102–139) y VI (pp. 278–309)
4. D. Martyn Lloyd-Jones. *La predicación y los predicadores*, 2da ed. (Ciudad Real, España: Editorial Peregrino, 2010). Lectura de los capítulos 7 al 16 (pp. 138–359)
5. Charles H. Spurgeon, *Discursos a mis estudiantes* (North Bergen, New Jersey: Publicaciones Aquila, 2013). Lectura de las siguientes secciones:
 - a. Serie Primera, Discurso 3: «La oración privada del predicador».
 - b. Serie Primera, Discurso 8: «Sobre la voz».
 - c. Serie Segunda, Discurso 9: «El ojo ciego y el oído sordo».

6. *Querido Timoteo: Cartas sobre el ministerio pastoral*. Editado por Thomas K. Ascol (Graham, NC: Publicaciones Faro de Gracia, 2011). Lectura de las siguientes secciones:
 - a. Capítulo 2: «Cuida de tu vida» por Conrad Mbewe.
 - b. Capítulo 13: «Aprende de los puritanos I» por Joel Beeke.
 - c. Capítulo 14: «Aprende de los puritanos II» por Joel Beeke.

Lecturas y trabajos escritos

Exámenes:

Se realizará un examen final. Este examen representará el 50 % de la nota final.

Lecturas:

Para obtener créditos por el curso, se deben completar todas las lecturas asignadas. Las lecturas representarán el 25 % de la nota final.

Trabajo escrito:

Todos los alumnos realizarán un proyecto de clase tal y como se describe a continuación.

- El trabajo debe tener una extensión de 10 a 20 páginas, escrito según la *Guía de estilo* del CBTS, que resuma el trabajo práctico del pastor/anciano de la manera en la que se describe en la Epístola de Pablo a los Efesios y en Hechos 19–20. Debe incluir las actividades realizadas por Pablo en Hechos 19–20 como misionero/pastor, así como el concepto que él tenía del ministerio práctico entre los efesios.
- Además, debe incluir un análisis de cómo el apóstol entrelazó a Cristo en sus instrucciones sobre asuntos prácticos; es decir, cómo conectó el evangelio en su trabajo práctico y en sus instrucciones a los cristianos sobre el perdón (Efesios 4:32).
- No se trata de un trabajo formal que interactúe con los escritos académicos disponibles, sino de una declaración personal de lo que el estudiante entiende que debe ser el ministerio práctico del pastor.
- Este trabajo representará el 25 % de la nota final de este curso.

*Todos los trabajos escritos deben ser realizados siguiendo la *Guía de estilo* para la presentación de trabajos escritos de CBTS.

*Todos los trabajos escritos que sean entregados fuera del tiempo establecido se deducirá un porcentaje de la nota final por cada día de atraso.

Plan de calificación

50%	Examen final
25%	Lecturas asignadas
25%	Trabajo escrito

* Este curso no puede ser aprobado sin haber completado todas las lecturas requeridas.

Rendimiento académico

No se considerará como completado con éxito ningún curso de CBTS cuando el estudiante no logre una calificación acumulativa de 75 o superior por su trabajo del curso. Los equivalentes en letras para las calificaciones percentiles asignadas son los siguientes:

A 96-100	B+ 88-90	C+ 78-80
A- 91-95	B 85-87	C 75-77
	B- 81-84	C- 71-74

Bosquejo del curso

Introducción (Clase 1)

I. Prioridades personales para el ministerio práctico (Clase 2)

- A. Vida devocional y oración
- B. Vida familiar (Clase 3)
- C. Equilibrio en la vida
- D. Ejemplos para el rebaño

II. El ministerio de la Palabra en la adoración (enseñanza/predicación)

A. El ministerio de la Palabra (Clases 4-7)

- 1. Predicación
- 2. Enseñanza

B. El ministerio de la adoración (Clases 8-10)

- 1. El principio regulador de la adoración
- 2. Cuestiones actuales en la adoración
- 3. Liderazgo en la adoración
- 4. Administración de las ordenanzas: bautismo, Cena del Señor

III. El ministerio del pastoreo (Pastoreo práctico)

- A. Hospitalidad (Clase 11)
- B. Visitas
- C. Consejería (Clases 12-14)
- D. Disciplina: formativa y correctiva (Clases 15-16)
- E. Bodas (Clase 17)
- F. Funerales (Clase 18)
- G. Misiones y evangelismo (Clase 19)

IV. El ministerio de la administración (Gobierno)

A. La administración bíblica en la iglesia local (Clase 20)

B. El trabajo con los oficiales (Clase 21)

C. El orden de la iglesia (Clase 22)

Conclusión

Recordatorio importante

1. Se espera que el estudiante complete todos los trabajos asignados de este programa de estudios de manera oportuna y eficaz.
2. La integridad académica es un asunto serio. El estudiante debe leer y acatar las políticas del seminario con respecto al plagio.
3. Este sílabo pretende reflejar con exactitud la descripción del curso y la información de contenido necesaria para el crecimiento académico. Sin embargo, durante el curso el Profesor de Registro tiene el derecho de modificar cualquier porción de este sílabo según parezca necesario debido a eventos y circunstancias que pueden cambiar.